

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОАО «Столбцовский  
мясоконсервный комбинат»

Бурдукевич Р.Б.

«8» января 2026 года.

П Л А Н

работы комиссии по противодействию коррупции  
ОАО «Столбцовский мясоконсервный комбинат» на 2026 год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обобщение практики действующего антикоррупционного законодательства Республики Беларусь.	в течение года	вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
2.	Организация встреч с представителями правоохранительных и судебных органов, прокуратуры и нотариальной конторы.	по мере необходимости	вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
3.	Рассмотрение по итогам работы за 2025 год проводимых мероприятиях по контролю за совершением сделок свыше 300 базовых величин каждая по приобретению сырья, материалов и реализации производимой обществом продукции в процессе осуществления хозяйственной деятельности.	февраль 2026	заместитель директора по коммерческим вопросам Бурдейко В.С. нач. отдела сбыта и МТС Бурдукевич А.Н. специалист по закупкам Певец Т.А. инженер по МТС Григорович А.В.
4.	Рассмотрение на заседании комиссии результатов проверки ревизионной комиссии общества.	по мере необходимости	вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
5.	Работа по предупреждению и устранению непроизводительных расходов, возникающих в деятельности общества и возмещению причиненного ущерба предприятию.	постоянно	гл. бухгалтер Алешко Н.А. вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
6.	Работа по предотвращению хищений собственности предприятия, недопущению пьянства и алкоголизма на рабочих места, заслушивание анализа правонарушений по итогам работы за 2025 год.	постоянно	начальник охраны объекта Клавсуть Ю.К.
7.	Проведение анализа заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них	январь 2026 август 2026	вед. юрисконсульт Казацкая В.А.

	информации о фактах коррупционных проявлений со стороны работников предприятия.	(по мере необходимости)	секретарь Шаблинская И.А.
8.	Размещение на информационных стендах информации «о телефонах доверия» государственных органов.	по мере необходимости	вед.юрисконсульт Казацкая В.А.
9.	Выборочный анализ процедур конкурсных закупок товаров, работ, услуг в Обществе с целью выявления нарушений и принятия мер к их недопущению	Не менее 2-х процедур в полугодие	первый заместитель директора-главный инженер Сергеевич В.В. заместитель директора по коммерческим вопросам Бурдейко В.С. специалист по закупкам Певец Т.А. вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
10.	Подведение итогов работы комиссии за 2025 год	январь-февраль 2026	вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
11.	Состояние дебиторской задолженности на предприятии. Анализ причин задолженности и снижение дебиторской задолженности.	1 раз в полугодие	гл.бухгалтер Алешко Н.А. вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
12.	Размещение на официальном сайте общества плана работы и информации о проведении заседаний комиссии	не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения плана и 5 рабочих дней до дня проведения заседаний	вед. юрисконсульт Казацкая В.А. инженер-программист Бернатович А.В.
13	При приеме, переводе на должность лиц, занимающих руководящие должности (заместитель директора, начальник структурного подразделения) обеспечить ознакомление со ст.17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» с дальнейшим подписанием обязательства государственного	постоянно	Бернатович Н.Г., специалист по кадрам

	должностного лица.		
14	Обеспечить качественное укрепление кадрового состава, организовать постоянное повышение квалификации работников, в том числе в области антикоррупционного законодательства.	постоянно	Бернатович Н.Г., специалист по кадрам вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
15	Разработка плана мероприятий по борьбе с коррупцией в обществе на 2026 год.	январь 2026 года	вед. юрисконсульт Казацкая В.А.
16	Контроль выполнения работ подрядными организациями, в том числе физическими лицами работающими по договорам подряда.	постоянно	члены комиссии, руководители структурных подразделений

Секретарь комиссии



В.А.Казацкая